

Рассмотрено на заседании
Управляющего совета
протокол № 7 от 27.08.2014 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 66
О.В. Мединская
Приказ № 01-10-243 от 28.08.2014 г.

**Положение
о конфликтной комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений и их исполнению в МБОУ СОШ № 66**

1. Общие положения

1.1. Конфликтная комиссия создается для решения спорных вопросов, возникших в ходе образовательного процесса.

1.2. В своей деятельности она руководствуется Федеральным Законом № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» п.2 ч. 1, ч.6 ст. 45, уставом МБОУ СОШ № 66 и настоящим положением.

1.3. Создание конфликтной комиссии рассматривается на Педагогическом Совете образовательной организации, в том числе на период экзаменов.

1.4. Конфликтная комиссия состоит из 7 членов: 1 из них представляют администрацию МБОУ СОШ № 66, 4 - педагогический совет, 1 – классное родительское собрание, 1- обучающийся. Персональный состав конфликтной комиссии определяется решением педагогического совета образовательного учреждения, и классного родительского собрания сроком на один год. Председатель комиссии назначается Педагогическим Советом школы из числа ее членов.

1.5. Комиссия рассматривает следующие вопросы:

- организация обучения по индивидуальному плану, программе;
- конфликтные ситуации, связанные с введением зачетной системы оценки знаний;
- вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации, выпускных экзаменов за курс основной школы, проводимых в традиционной форме (для разрешения конфликтных ситуаций на выпускных экзаменах в форме ЕГЭ и ОГЭ создается апелляционная комиссия при вышестоящем органе управления образованием).

1.6. Конфликтная комиссия принимает к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием органов управления или администрации школы, учителя, обучающегося, члена экзаменационной комиссии. Заседание комиссии проводится при наличии не менее двух третей ее членов.

1.7. Конфликтная комиссия:

- разрешает конфликтные ситуации, связанные с отношением обучающихся к учебе;
- рассматривает вопросы об объективности выставления итоговых отметок за текущий год, объективности результатов итоговой и промежуточной аттестации;
- разрешает споры, возникающие при комплектовании первых, пятых и десятых классов, при определении сменности и расписания занятий; при организации обучения обучающихся по индивидуальному плану.

II. Права и обязанности членов конфликтной комиссии

2.1. Конфликтная комиссия имеет право:

- сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления оценки знаний и умений обучающихся. Решение о ее формировании принимается в течение трех дней с момента поступления заявления;
- запрашивать необходимые материалы для самостоятельного изучения рассматриваемых вопросов;
- вносить рекомендации управляющему совету школы, педагогическому совету и другим органам управления школой о приостановлении или отмене ранее принятых ими решений;

- вносить предложения по изменению локальных актов школы.

2.2. Члены конфликтной комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- давать обоснованные ответы заявителям в устной, а при необходимости и в письменной форме.

III. Организация деятельности конфликтной комиссии

3.1. Решение конфликтной комиссии принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него голосовало большинство из присутствующих членов комиссии.

3.2. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом. Протоколы заседаний конфликтной комиссии вместе с отчетом о проделанной за учебный год работе сдаются в совет образовательного учреждения и хранятся в его документах три года.